

**A Vizuális Nevelésért Alapítvány egységes szerkezetbe foglalt
ALAPÍTÓ OKIRATA**

A jelen Alapító Okirat I. pontjában megjelölt Alapító a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-74/F §-ai valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. CLVI. törvény rendelkezései alapján közhasznú szervezetként működő jogi személyiséggel rendelkező alapítványt hoz létre:

I. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

Név, cím : KÁLECZ KFT., 7623 Pécs, Jókai M. u 32.
adóazonosító szám: 11014076-2-02

II. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

1. Az Alapítvány neve: Vizuális Nevelésért Alapítvány (röviden: VN. Alapítvány)
2. Az Alapítvány székhelye: 7623 Pécs, Athinay u. 44.
3. Az Alapítvány bankszámlaszáma: 50800111-11080295
4. Az Alapítvány internetes honlapja: www.vna.hu
5. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy, közhasznú szervezet, amely a „nevelés és oktatás, képességfejlesztés, valamint kulturális tevékenység” közhasznú tevékenységet is folytat.
6. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.
7. Az Alapítvány céljai és tevékenysége:
 - A.) Az Alapítvány célja:
 - A nevelés és az oktatás területén (főként a középiskolás korosztályban) a vizuális nevelés segítése, támogatása.
 - Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.
 - Kulturális tevékenység.
 - B.) Az Alapítvány célját az alábbi konkrét tevékenységekkel valósítja meg:
 - Fotó-, videó- és más képzőművészettel kapcsolatos szakkörök, klubok anyagi és tárgyi támogatása.
 - Kiállítások szervezése és támogatása.
 - Táborok szervezés és támogatása.
 - Filmklubok szervezése és támogatása.
 - C.) A Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
8. Az Alapítvány jellege:
 - 8.1 Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról, az Alapítvány Kuratóriuma dönt. A Kuratórium a csatlakozó felajánlásának hivatalos bejelentésétől számított 30 napon belül köteles dönteni a felajánlás elfogadásáról, vagy visszautasításáról.

8.2 A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhettek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró személyeket, szervezeteket illelhetne.

III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Induló vagyonként az Alapító 100.000-Ft, azaz egyszázezer forint készpénzt bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékleteként csatolja a letéteményes hitelintézet igazolás eredeti példányát.
2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.
3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.
4. Az Alapítvány részére történő pénzbeli felajánlásokat az Alapítvány elkülönített számlájára kell befizetni, az egyéb vagyoni hozzájárulásokat, pedig az Alapítvány rendelkezésére kell bocsátani.
5. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett tevékenységet. A gazdasági tevékenységből elért bevételeket nem oszthatja fel, hanem azt köteles tartós közérdekű céljának megvalósítására felhasználni.
6. Az Alapítvány vagyonából és bevételeiből kell fedezni az Alapítvány kezelésével és működtetésével kapcsolatban felmerült költségeket, ráfordításokat és kiadásokat.

IV. AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi ülésen jelenlévő kuratóriumi tagok egyszerű többségi döntéssel döntenek. Esetleges szavazategyenlőség esetén a Kuratórium elnökének a szavazata dönt.
2. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító Okirat II./7./A. és B. pontjában felsorolt célok megvalósításának valamint tevékenységek kifejtésének jellegét. Az alapítványi vagyon felhasználása, pályázatok kiírása, ösztöndíj kifizetése, eseti támogatás folyósítása és természetbeni juttatás útján történik. A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt.
3. Amennyiben az Alapítvány az államháztartás alrendszeraitől támogatásban részesül, úgy arra, az azt biztosító támogatóval köteles szerződést kötni, melyben annak feltételeit felek rögzítik, különösen az elszámolás feltételeit és módját.

4. Az Alapítvány gazdálkodásával, tevékenységével, az adományok juttatásával, illetve a kedvezményezetteket érintő döntéseivel kapcsolatos tájékoztatás az Alapítvány internetes honlapján kerül meghirdetésre.
Az Alapítvány nevében a kuratórium elnöke közhasznúsági éves beszámolót készít, amelyet véleményez és elfogad a Kuratórium. A Kuratórium által elfogadott beszámolót az Alapító részére meg kell küldeni.
5. Iratbetekintés: kuratóriumi ülések alkalmával, amelyre az ülés előtt 3 nappal a Kuratórium elnökénél lehet jelentkezni.
6. Az Alapítvány az alapítványokra mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

V. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE, A KURATÓRIUM

A Kuratórium

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízza meg.
2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.
3. A Kuratórium (a jogszabályok által meghatározott keretek között) önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.
4. A Kuratórium (az Alapító Okirat keretei között) dönt az Alapítvány szervezeti és működési, döntési rendjéről. A kuratóriumnak a későbbiekben esetlegesen megalkotott szervezeti és működési szabályzata valamint az egyéb szabályzatok sem a jogszabályokkal, sem az Alapító Okirat rendelkezéseivel nem lehetnek ellentétesek.
5. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének konkrét feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.
6. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma (az elnököt is beleértve) 3 fő.
7. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendi pontok összeállításáról (Ezen belül rendelkezik az ülés helyéről, idejéről, nyilvánosságra hozataláról - internetes honlap - legalább 12 nappal előbb), az ülés levezetéséről.
8. A Kuratórium évente egyszer, de szükség esetén többször tart ülést, ami nyilvános.
9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:
 - a) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére.
 - b) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára.
 - c) Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására.
 - d) Az előző évről készített közhasznúsági beszámolót, jelentést a Kuratórium fogadja.
 - e) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására.
 - f) A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására.
 - g) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére.
 - h) A következő évi költségvetés elfogadására.

10. A Kuratórium működésének részletesebb szabályait (amennyiben ez szükséges) a Kuratórium maga határozza meg. A Kuratórium működésére vonatkozó szabályzat a jogszabályokkal illetve az Alapító Okirattal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.
11. A Kuratórium határozatait a tagok egyszerű többségi döntésével, nyílt szavazással hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szava dönt. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább 2 tagja jelen van. A Kuratórium elnöke az ülésen készített jegyzőkönyv alapján külön nyilvántartást végez, amely tartalmazza a kuratórium határozatait, annak időpontját, hatályait, a szavazati arányokat, valamint írásban értesíti az érintetteket a döntésekről 8 napon belül. A jegyzőkönyvek az Alapítvány székhelyén megtekinthetők.
12. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet ügyvezető irányításával. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat.
13. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért a Kuratórium által meghatározott mértékű tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek.
14. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b, pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
- a, kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b, bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezetek cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
15. Kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő): az alapítvány kezelője, illetőleg vezető szervének (kuratórium) elnöke és tagja. A kuratórium elnöke: az egyszemélyi felelős vezető feladatot ellátó személy. Nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló tv. szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A tilalom a megszűnést követő két évig áll fenn.
- A Kuratórium tagjai:
Elnök: Név (Cím): Flamann István (7622 Pécs, Légszeszgyár u. 5. fsz. 6.)
Tag: Név (Cím): Gábrriel Szilvia (7626 Pécs, Felsővámház u. 26.)
Tag: Név (Cím): Lászlóné Bauer Nóra (7621 Pécs, Irgalmasok u. 16.)
16. Az Alapítvány képviselője és a Kuratórium bankszámla felett rendelkezni jogosult tagjai az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói vagy bármilyen egyéb alá- és fölérendeltségi, vagy összeférhetetlenségi viszonyban, egyben az Alapító és hozzátartozója, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai, ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

VI. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt Flamann István önállóan jogosult képviselni.
2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jogot Gábrriel Szilvia és Flamann István együttesen jogosult gyakorolni.
3. Utalványozási joggal az Alapító Okirat VI/2. pontjában megjelölt kuratóriumi tagok közül ketten együttesen rendelkeznek.
4. Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltató jogokat Flamann István képviselő jogosult gyakorolni.

VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. 74/B. §. (5) bekezdésében foglaltak szerint módosíthatja.

VIII. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén, a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az Alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
2. Az Alapítvány létrejöttének és a jogi személyiség elnyerésének feltétele, hogy a Baranya Megyei Bíróság az alapítvány nyilvántartásba történő felvételét jogerős végzésével elrendelje.
3. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

Kelt: Pécs, 2011. október 19-én.